COMMUNE DE PONTRIEUX

Exposer à la Maison Tour Eiffel

Fiche de demande

Présentation

La commune de Pontrieux met à la disposition la Maison Tour Eiffel aux artisans et aux artistes (amateurs et professionnels) qui désirent y présenter leur travail. Merci de remplir cette fiche-demande.

Il ne s'agit pas d'une réservation : les places étant limitées, un choix sera fait à partir de l'ensemble des demandes reçues. L'objectif est de composer une programmation variée et équilibrée, tout en tirant le meilleur parti des espaces de la maison et des moyens que la commune met en œuvre.

Pour les artisans ou artistes prévoyant une activité de vente, une participation de 30 € par semaine d'occupation sera demandée.

1. Les espaces disponibles

Période d'ouverture : le lieu est disponible du 5 avril 2027 au 30 septembre 2027, mais les demandes hors saison sont aussi possibles.

L'électricité, les éclairages, les fermetures et la signalétique seront entièrement revus pour 2027, et fonctionnels, ainsi que l'accessibilité avec un aménagement devant la porte donnant sur la rue.

Étage	Surface	Description de l'espace	Équipements / accrochage
Rez-de-chaussée	*25 m² + 18 m² (salle arrière)*	*L'espace de devant sera en partie réaménagé. La pièce à l'arrière sera utilisable.*	
1er étage	*40 m²*	À cet étage, la pièce sur l'arrière (env. 20 m²*)* sera aménagée de manière permanente en petit musée.	*Cimaises, tables, grilles,*
2e étage	*64 m²*		*Cimaises, tables, grilles,*

2. Votre demande

Vous

Nom	
Prénom	

Nom d’artiste / d’atelier	
Adresse	
Téléphone	
Courriel	
Site internet / réseaux sociaux	
Statut (artisan, artiste-auteur, auto-entrepreneur, association…)	

Observations

Votre activité

Type de présence souhaitée	☐ Exposition seule
Plusieurs choix	☐ Exposition-vente
	☐ Fabrication / démonstration sur place
Discipline ou métier	

Types d’objets ou d’œuvres présentés (nature, matériaux, techniques, fourchette de prix si vente)

Observations

Vos besoins

Accrochage aux murs	☐ Oui ☐ Non
Mobilier nécessaire (tables, socles, grilles…)	☐ J'apporte le mien ☐ J'ai besoin de la commune
Besoin d'électricité (outils, éclairage…)	☐ Oui ☐ Non
Étage(s) souhaité(s)	☐ Rez-de-chaussée ☐ 1er étage ☐ 2e étage

Observations

Dates et durée souhaitées

Durée souhaitée	☐ 1 semaine ☐ 2 semaines ☐ 3 semaines ☐ 4 semaines ☐ Autre : ……
Période souhaitée (1er choix)	du au
Période possible (2e choix)	du au

Vos dates sont-elles souples ?	☐ Oui ☐ Non ☐ En partie
Périodes où vous n'êtes pas disponible	

Observations

Accueil du public / initiation

Souhaiteriez-vous proposer un temps d'accueil, une démonstration ou une initiation à votre travail ou à votre technique ?

Proposition	☐ Oui ☐ Non ☐ Peut-être, à discuter
Forme envisagée	☐ Démonstration ☐ Atelier d'initiation ☐ Visite commentée
Participation financière demandée aux participants	☐ Non, gratuit ☐ Oui : …… € par personne
Durée d'une séance	…… (heures / minutes)
Nombre de séances envisagées	…… par jour / par semaine / sur toute la période
Nombre maximum de participants par séance	
Public accueilli	☐ Tout public
	☐ Adultes uniquement
	☐ Mineurs accompagnés d'un adulte, à partir de …… ans
	☐ Mineurs non accompagnés, à partir de …… ans

Observations (précisions, éléments non prévus ci-dessus…)

À joindre obligatoirement à votre demande

- 3 à 5 photos de vos réalisations (ou un lien vers vos images en ligne)

Observations supplémentaires

Tout ce que vous souhaitez ajouter et qui n'a pas trouvé sa place dans cette fiche ou tout autre type d'information.

Observations supplémentaires

3. Quelques règles de base

Ces règles sont provisoires et pourront être précisées.

- L'exposant installe, surveille et démonte lui-même son exposition, dans les délais convenus.
- Les locaux sont rendus dans l'état où ils ont été trouvés ; tout dommage est signalé à la mairie.
- Le ménage sera fait et les poubelles vidées.
- Aucun percement ni fixation en dehors des systèmes d'accrochage prévus.
- Les horaires d'ouverture au public sont convenus avec la commune et respectés.
- L'exposant reste responsable de ses œuvres et de son matériel ; il lui est conseillé de vérifier son assurance.
- Une convention d'occupation sera établie avant la remise des clés.

4. Comment déposer votre demande

Fiche à retourner rapidement.

- par courriel : angelique.lache@pontrieux.bzh et sebastien.lepetz@pontrieux.bzh
- ou en mairie : Place de la Liberté 22260 Pontrieux
- Pour tout complément d'information ou contact : sebastien.lepetz@pontrieux.bzh ou angelique.lache@pontrieux.bzh

Les demandes seront examinées et une réponse sera donnée avant le 28 février 2027, puis au fil de l'eau en fonction de la disponibilité

Fait à ……, le …… ……./…… ……./…… ……

Signature :

Les informations recueillies servent uniquement à l'examen des demandes d'exposition par la commune de Pontrieux et ne sont pas transmises à des tiers.